

Fragebogen für Organisationen/ Vereine

Tätigkeit:

gültig ab:

Zur Einrichtung/ Organisation/ Verein

1. Einrichtung/Verein:

Adresse:

Tel.:

Fax:

E-Mail:

Ansprechpartner/-in für die FWA und

Freiwillige:

Erreichbarkeit/Dienstzeiten:

Ggf. eigene Tel. oder Handy Nr:

2. Beschreiben Sie kurz und konkret die **Ziele und Aufgaben** Ihrer Einrichtung/ Vereins

3. Ist Ihre Einrichtung behindertengerecht Ja Nein bedingt

4. Welchen **rechtlichen Status** hat Ihre Organisation?

eingetragener Verein

Körperschaft öfftl. Rechts

als gemeinnützig anerkannt

freie Initiative

gGmbH

sonstiges:

5. Wie setzt sich die **Zahl Ihrer Mitarbeiter/innen** zusammen:

Zahl der hauptamtlichen Mitarbeiter/innen:

Zahl der regelmäßig mitarbeitenden Freiwilligen:

Zahl der gelegentlich mitarbeitenden Freiwilligen:

Geschlecht und Altersstruktur des Teams:

Zur Tätigkeit

6. Beschreiben Sie kurz und konkret die **Aufgaben der/ des Freiwilligen**:

7. **Aufgabenfelder** für freiwilliges Engagement:

Begleitung

Freizeit- Ämter- Arzt- Sterbe- Fahrbegleitung

Beratung

Besuchsdienst

Kinderbetreuung

Hausaufgabenhilfe

Verwaltungstätigkeiten

Verkaufstätigkeiten

Gruppenarbeit (Arbeitsgruppen)

Im künstlerischen Bereich (Basteln, Kreativangebote)

Im Bereich Bildung

Im Bereich Musik

Im Bereich Sport

Handwerkliche Tätigkeiten

Tätigkeiten im Grünanlagenbereich

Café-Dienst

Dolmetschen

Öffentlichkeitsarbeit

Spendenakquise

Sonstige (Ideen Vorschläge)

8. Welches sind ggf. die **Zielgruppen**, mit denen der/die Freiwillige arbeiten wird?

9. **Zeitlicher Rahmen** des Engagements

Soll das Engagement **befristet** sein?

Nein

Ja, von:

bis:

Gibt es eine **gewünschte Mindestdauer** für die freiwillige Mitarbeit?

Nein

Ja ca:

Die **Zeiteinteilung ist flexibel**, und wir benötigen Unterstützung für:

Ca. Stunden pro Woche bzw. ca. Stunden pro Monat

Die **Zeiteinteilung ist fest vorgesehen**, und wir benötigen Unterstützung für folgende Zeiten:

Anforderungen an die/ den Freiwilligen

10. Beschreiben Sie die **Kenntnisse, Fertigkeiten und sonstigen Voraussetzungen**, die für die Tätigkeit erforderlich sind:

11. Welche **Fähigkeiten und Eigenschaften** sind für die Tätigkeit besonders wichtig?

Belastbarkeit Einfühlungsvermögen Flexibilität
Kontaktfreude Lebenserfahrung Offenheit
Teamfähigkeit Toleranz Verschwiegenheit
Zuverlässigkeit

Sonstige z.B.:

12. Sind für die Tätigkeit folgende **Merkmale** wichtig?

Alter, welches? Geschlecht:
Führerschein Ortskundigkeit Mitgliedschaft in Ihrer Org.
Sonstige:

13. **Anzahl** der benötigten Freiwilligen:

14. Wo finden die **Einsätze der Freiwilligen** statt?

In unserer Einrichtung

an anderen Orten, nämlich:

Adresse:

15. Mit wem arbeiten die Freiwilligen hauptsächlich zusammen?

Mit Hauptamtlichen Mit anderen Freiwilligen Haupt- und Ehrenamtlichen

Rahmenbedingungen

16. Ist eine **Schnupperphase** vorgesehen:

nein

Ja, Dauer ca.:

17. Wie und **durch wen** erfolgt die **Einarbeitung** in die Tätigkeit? Kurze Beschreibung:

18. Mit welchen Angeboten können die Freiwilligen rechnen?

Versicherungsschutz:

Unfallversicherung

Haftpflichtversicherung

Angebote im Rahmen der freiwilligen Tätigkeit:

Regelmäßige Information

Austausch mit and. Freiwilligen

Qualifizierungen/ Fortbildungen

regelmäßiger Austausch mit dem

Anleitung durch Fachkräfte

Ansprechpartner

Teilnahme an Dienstbesprechungen

Sonstiges

Weitere Anerkennungsformen in unserer Einrichtung:

Tätigkeitsnachweis

Erstattung von Kosten im

Ausstattung mit Arbeitsmitteln

Rahmen der Tätigkeit

Fahrkostenerstattung

Kostenfreie Verpflegung

Einladung zu Festen und Feiern

Kostenfr Teilnahme an Ausflügen

Kostenfreie Teilnahme an anderen Angeboten, z.B.

Sonstiges z.B.

Kooperation mit der Freiwilligenagentur

19. Was erhoffen Sie sich von der Freiwilligenagentur?

Beratung und Gewinnung von und Zusammenarbeit mit Freiwilligen

Veröffentlichung freiwilliger Tätigkeiten in den Medien

Beratung beim Aufbau neuer Projekte

Unterstützung und Beratung bei Konflikten mit Freiwilligen

Informationen zum Thema bürgerschaftliches Engagement

Vermittlung oder Veranstaltung von Fortbildungen für Haupt- und Ehrenamtliche

Informationen zu Rechtsfragen

Abschluß

Wir sind damit einverstanden, dass unsere Daten in der Freiwilligenagentur aufbewahrt und im Rahmen unserer Arbeit verwendet werden

Wir sichern zu, dass es sich bei dem beschriebenen Aufgabenfeld um eine zusätzliche Tätigkeit handelt und keine Pflichtaufgaben der öffentlichen Hand übernommen sowie keine regulären Arbeitsplätze dadurch ersetzt werden.

Wir sind darüber informiert, dass kein Anspruch auf Vermittlung von Freiwilligen durch die Freiwilligenagentur besteht.

Wir sichern zu, der Freiwilligenagentur Veränderungen, die für die Beratung und Vermittlung relevant sind, unverzüglich mitzuteilen – insbesondere hinsichtlich nachgefragter oder vermittelter Freiwilliger.

Name/ Funktion

Ort, Datum

Unterschrift

(Verwendung mit freundlicher Unterstützung der Freiwilligenagentur Eberswalde)